

Stadsdeel Zuidoost Subsidiebeschikking 2011 Kenmerk: 2010001233		Instelling: Stichting HCC Vikaash	Budgetbedrag: € 71.185- Waarvan € 8.525,- voor professionalisering. De huurkosten zijn in dit bedrag verwerkt.
Product: DIVERSITEIT			
Specifiek Budget	Speerpunt / doelstelling vanuit het beleid	Activiteit (indicatief)	Verwacht resultaat
€ 62.660,- Budget Diversiteit € 8.525,- Motie 43	<p>Zelfredzaamheid van burgers bevorderen.</p> <p>Voorzieningen ontsluiten voor groepen met een achterstand.</p> <p>Professionaliseren van vrijwilligersorganisaties.</p> <p>Kennis- en expertise-uitwisseling door samenwerking tussen reguliere en informele netwerken.</p> <p>Doelgroep Alle bewoners van Stadsdeel Zuidoost zijn welkom; er is bijzondere aandacht voor bewoners van de kleine K- buurt en mensen met een Hindoestaanse achtergrond.</p> <p>Locatie In principe vinden de activiteiten plaats in het kantoor van HCC Vikaash, Kormelinkweg 1.</p> <p>Er wordt samengewerkt met: AMC/De Meren, MaDi, ACB Kenniscentrum, ROC en anderen.</p>	<p>Netwerk sociaal café (4 in totaal), voor ontmoeting en informering over maatschappelijke voorzieningen. Financiering (€ 7.815) voor deze activiteit zal worden meegenomen in de verdeling van middelen uit de AWBZ-pakketmaatregel. De activiteit is hier al vermeld voor het geval dit wordt toegekend. Hierover volgt nog uitsluitel.</p> <p>Aansluiting op de digitale wereld (3 cursussen, in totaal 60 bijeenkomsten) Budget: € 14.209,-</p> <p>Vrouwenlounge Budget: € 9.378,-</p> <p>Stageplekken binnen Vikaash Budget: € 14.209,-</p> <p>Bespreekbaar maken taboe-onderwerpen Budget: € 12.077,-</p> <p>Informatiedagen sociaal economische achterstand Budget: € 12.788,-</p>	<p>Algemeen: rapportages</p> <ul style="list-style-type: none"> In april, juli, oktober en december dient HCC Vikaash schriftelijke kwartaalrapportages in waarin de uitgevoerde activiteiten, resultaten, knelpunten en bevindingen worden besproken. In deze rapportages wordt het verband duidelijk gemaakt tussen de uitgevoerde activiteiten enerzijds, en de prestatieafspraken anderzijds. Ook worden er in de rapportages de inspanningen vermeld die gedaan zijn om nieuwe deelnemers te werven, bijvoorbeeld in de buurt. <p>Netwerk sociaal café</p> <ul style="list-style-type: none"> In totaal 4 bijeenkomsten vinden plaats met 75 bezoekers per bijeenkomst. Iedere bijeenkomst bevat de hiernaast benoemde onderdelen. Minstens 90 % van de deelnemers is bewoner van Stadsdeel Zuidoost, zoals bijgehouden op de deelnemerslijst en gerapporteerd in de kwartaalrapportage en eindrapportage. De bezoekers krijgen informatie aangeboden op het gebied van zorg & welzijn. Deze informatie is erop gericht om de deelnemers in staat te stellen hun welzijn op een concrete manier te verbeteren. Thema's die in ieder geval behandeld worden zijn: omgaan met geld, en (geestelijke) gezondheid. De bezoekers krijgen de gelegenheid om tijdens de bijeenkomst kennis te maken met de contactpersoon of representant van een hulp- of dienstverlenende instantie en/of krijgen informatie over de manier waarop ze contact kunnen opnemen met de hulpverlener. De informatie wordt in het Nederlands verstrekt; waar nodig wordt de informatie vertaald voor de bezoekers. Een verslag per activiteit wordt in het jaarverslag opgenomen. De samenwerking met partners wordt in de verslagen vastgelegd. <p>Aansluiting op de digitale wereld, per cursus</p> <ul style="list-style-type: none"> Ten minste 40 personen die geen of zeer zwakke vaardigheden hebben in computergebruik volgen een training bestaande uit 20 bijeenkomsten van 2 uur per les. De vorm en inhoud van de training zijn ingericht op personen die intensieve begeleiding nodig hebben. De volgende onderwerpen worden behandeld: <ul style="list-style-type: none"> Kennismaking met de computer, terugdringen apparatenvrees. Leren omgaan met Windows en Word. Kennismaking met internet. Leren omgaan met zoekprogramma's. Dit is praktijkgericht omdat het gebeurt op basis van de behoefte van cursisten aan informatie. Bij overinschrijving wordt voorrang gegeven aan personen die, onder andere door een zwakke beheersing van de Nederlandse taal, intensieve begeleiding nodig hebben. Na succesvolle afsluiting van de cursus ontvangen de deelnemers een certificaat. De deelnemers hebben voor de cursus beschikking over een computerlokaal met 13 computers. Gedurende het jaar wordt mogelijkheid tot afstemming/samenwerking met vergelijkbare projecten in het stadsdeel onderzocht. Stadsdeel Zuidoost ondersteunt HCC Vikaash hierbij waar nodig.

1 / 3

		<p>Vrouwenlounge</p> <ul style="list-style-type: none"> Er vinden 10 bijeenkomsten plaats met per bijeenkomst 30 deelnemers. Elke bijeenkomst wordt een sociaal-maatschappelijk thema behandeld. Deze thema's worden in samenspraak met de vrouwen vastgesteld en vastgelegd in een draaiboek. Naast de mogelijkheid om thema's te behandelen die in het bijzonder voor vrouwen met een Hindoestaanse achtergrond relevant zijn, is minstens de helft van de thema's relevant voor vrouwen in het algemeen. Naast de bijeenkomsten ontvangen de vrouwen workshops op de volgende gebieden: assertiviteit, vergaderen, planmatig op schrift stellen van activiteiten. Deze workshops worden door vrijwilligers gegeven. De vrouwen ontvangen ondersteuning door o.a. een stagiaire op HBO-niveau. <p>Stageplekken binnen Vikaash</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 stagiaires volgen hun stage op HCC Vikaash door o.a. de deelnemers van de computercursus te begeleiden. De stagiaires sluiten hun stage succesvol af. De stagiaires krijgen begeleiding door medewerkers van HCC Vikaash. <p>Bespreekbaar maken taboe-onderwerpen</p> <ul style="list-style-type: none"> Er vinden 5 bijeenkomsten plaats met 25 deelnemers per bijeenkomst. In de bijeenkomsten worden taboe-onderwerpen besproken zoals seksuele diversiteit, huiselijk geweld, gedwongen huwelijken. Hierbij wordt speciaal aandacht besteed aan de manier waarop deze onderwerpen in de Hindoestaanse gemeenschap leven. De bijeenkomsten hebben de volgende inhoud: voorlichting met uitleg door een (ervarings)deskundige, dialoog (interactief), informatie over de mogelijkheden om met moeilijkheden om te gaan, o.a. door relevante organisaties en hulp- en dienstverlening. Aan de bijeenkomst nemen, naast geïnteresseerden uit de Hindoestaanse gemeenschap, ook professionals deel uit de hulp- en dienstverlening. Voor de organisatie van deze bijeenkomsten wordt samengewerkt/afgestemd met relevante reguliere instellingen en organisaties die inhoudelijke expertise hebben op de gebieden die besproken worden. <p>Informatiedagen sociaal economische achterstand</p> <ul style="list-style-type: none"> Er vinden 12 bijeenkomsten plaats waar deelnemers worden geïnformeerd over kansen, diensten en strategieën om de sociaal-economische positie te verbeteren. Er is deelname door 25 personen per bijeenkomst. De bezoekers krijgen informatie aangeboden die erop gericht is hen in staat te stellen hun welzijn/positie op een concrete manier te verbeteren. Een thema dat in ieder geval behandeld wordt is inkomstenproblematiek & budgetteren. De bezoekers krijgen de gelegenheid om tijdens de bijeenkomst kennis te maken met de contactpersoon of representant van een hulp- of dienstverlenende instantie en/of krijgen informatie over de manier waarop ze contact kunnen opnemen met de hulpverlener. Per bijeenkomst wordt bijgehouden en in de rapportages opgenomen hoe veel deelnemers voor het eerst bij Vikaash kwamen en/of voor het eerst een dergelijke bijeenkomst bijwoonden.
		<p>Professionalisering</p> <p>Ten behoeve van het versterken van HCC Vikaash, volgen vrijwilligers deskundigheidsbevorderende training. Het doel is om een ruime groep medewerkers te bereiken met deze activiteit, zodat de taken en verantwoordelijkheden in de organisatie door verschillende</p> <ul style="list-style-type: none"> Er vinden 3 trainingen plaats; 1 algemene, 1 voor vrouwen, 1 voor ouderen. In totaal nemen minstens 20 personen deel aan training, en sluiten die af. De activiteit bevordert de deskundigheid van de medewerkers op de volgende gebieden: <ul style="list-style-type: none"> Voeren van een debat, dialoog, groepsgepraak. Projectplanning: manieren om effectief en efficiënt te werk te gaan. Notuleren. Omgaan met kritiek. Stellen van grenzen wanneer er een te groot beroep wordt gedaan op de vrijwilliger. Analyseren en oplossen van problemen. De professionaliseringsactiviteiten worden vastgesteld in afstemming met het vrijwilligerssteunpunt Zuidoost, met als doel zo veel mogelijk aan te sluiten bij en bij en gebruik te maken van reeds bestaand aanbod.

2 / 3

		mensen gedeeld kunnen worden. Budget: € 8.481,-	<ul style="list-style-type: none">In overleg met de beleidsadviseur Diversiteit kan besloten worden dat ook medewerkers van partnerorganisaties aan de professionaliseringsactiviteiten kunnen deelnemen wanneer dit bevorderlijk is voor de samenwerking.
--	--	--	--